

**Комитет финансов администрации  
Бокситогорского муниципального района  
Ленинградской области**

**ПРИКАЗ**

**от 14 января 2021 г. N 4**

Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета Бокситогорского муниципального района (Бокситогорского городского поселения) субсидий муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям Бокситогорского муниципального района (Бокситогорского городского поселения) на иные цели

В соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 №203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели»

1. Утвердить прилагаемую Типовую форму Соглашения о предоставлении из бюджета Бокситогорского муниципального района (Бокситогорского городского поселения) субсидий муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям Бокситогорского муниципального района (Бокситогорского городского поселения) на иные цели согласно приложению.

2. Установить, что соглашения формируются в соответствии с Типовой формой, начиная с заключения соглашений на 2021 год.

3. Типовая форма применяется муниципальными образованиями, находящимися на кассовом обслуживании в комитете финансов администрации Бокситогорского муниципального района, при заключении соглашений с бюджетными учреждениями на иные цели.

4. Отделу бюджетной политики довести настоящий приказ до сведения главных распорядителей средств бюджетов Бокситогорского муниципального района и Бокситогорского городского поселения, муниципальных образований Бокситогорского муниципального района.

5. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания и его действие распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года, и подлежит размещению на официальном сайте Бокситогорского муниципального района.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета финансов- начальника отдела учета и казначейского исполнения бюджета – главного бухгалтера Логинову О.Н.

Председатель комитета финансов

Н.Г. Барина

Приложение  
УТВЕРЖДЕНО  
приказом  
комитета финансов  
администрации Бокситогорского  
муниципального района  
от 14.01.2021 № 4

Типовая форма соглашения  
о предоставлении из бюджета Бокситогорского муниципального района  
(Бокситогорского городского поселения) субсидий муниципальным бюджет-  
ным и муниципальным автономным учреждениям Бокситогорского муницип-  
ального района (Бокситогорского городского поселения) на иные цели

г. \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Учредитель

\_\_\_\_\_,  
*(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении  
муниципального бюджетного (автономного) учреждения Бокситогорского муниципального района (Бокситогорского  
городского поселения))*

в лице руководителя

\_\_\_\_\_,  
*(Ф.И.О)*

действующего на основании

\_\_\_\_\_,  
*(наименования, дата, номер нормативного правового акта)*

с одной стороны, и муниципальное бюджетное (автономное) учреждение  
Бокситогорского муниципального района (Бокситогорского городского посе-  
ления)

\_\_\_\_\_,  
*(наименование муниципального бюджетного (автономного) учреждения Бокситогорского муниципального района  
(Бокситогорского городского поселения))*

(далее - Учреждение) в лице руководителя

\_\_\_\_\_,  
*(Ф.И.О)*

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_,  
*(наименования, дата, номер правового акта)*

с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», в соот-  
ветствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, -

\_\_\_\_\_  
*(наименования нормативного правового акта, принятого в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1)*

заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

## I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Бокситогорского муниципального района (Бокситогорского городского поселения) в 20\_\_ году / 20\_\_ – 20\_\_ годах<sup>1</sup> Субсидии в целях:

1.1.1. достижения результата(ов) федерального/регионального проекта \_\_\_\_\_<sup>2</sup>;  
(наименование федерального/регионального проекта)

1.1.2. \_\_\_\_\_<sup>3</sup>.  
(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии)

## II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в размере:

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Бокситогорского муниципального района (Бокситогорского городского поселения) по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК).

Субсидия предоставляется в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся его неотъемлемой частью.

## III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на лицевой (расчетный) счет, открытый Учреждению в \_\_\_\_\_,

<sup>1</sup> Указывается срок, на который предоставляется Субсидия, но не более срока утверждения бюджета Бокситогорского муниципального района (Бокситогорского городского поселения).

<sup>2</sup> Предусматривается в случаях предоставления субсидии в целях достижения результатов федерального и (или) регионального проекта(ов) (с обязательным указанием кода целевой статьи расходов). Включается в перечень Субсидий по форме согласно приложению № 1 к настоящей типовой форме.

<sup>3</sup> Указывается (ются) иная(ые) цель(и) в соответствии с наименованием кода целевой статьи расходов.

(наименование Управления Федерального казначейства, кредитной организации); согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

#### IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. Устанавливать значения результатов предоставления иной субсидии в соответствии с приложением № 2.1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего соглашения;

4.1.3. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения;

4.1.4. Осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем проведения плановых и внеплановых проверок.

4.1.5. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 - 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение \_\_ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.6. Направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее \_\_ рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.7. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии<sup>4</sup>:

4.1.7.1. \_\_\_\_\_;

4.1.7.2. \_\_\_\_\_.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения;

4.2.2. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая умень-

---

<sup>4</sup> Указываются иные обязательства (при наличии).

шение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. Принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_ году<sup>5</sup> остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_ году<sup>6</sup>, а также об использовании средств, поступивших в 20\_\_ году<sup>7</sup> Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению, не позднее \_\_ рабочих дней после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению:

4.2.3.1. \_\_\_\_\_;

4.2.3.2. \_\_\_\_\_;

4.2.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением<sup>8</sup>.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением;

4.3.2. Обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с приложением 2.1 настоящего Соглашения;

4.3.3. Направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее \_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.4. Направлять Учредителю не позднее \_\_\_\_\_ рабочих дней, следующих за отчетным \_\_\_\_\_, в котором была получена  
(месяцем, кварталом, годом)

Субсидия:

4.3.4.1. Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Со-

<sup>5</sup> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<sup>6</sup> Указывается год предоставления Субсидии.

<sup>7</sup> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<sup>8</sup> Указываются иные конкретные права (при наличии)

глашения;

4.3.4.2. Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением № 3.1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.4.3. Иные отчеты:

4.3.4.3.1. \_\_\_\_\_;

4.3.4.3.2. \_\_\_\_\_.

4.3.5. Устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в бюджет Бокситогорского муниципального района (Бокситогорского городского поселения), в течение \_\_ рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

4.3.6. Возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета Бокситогорского муниципального района (Бокситогорского городского поселения) в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 20\_\_ году<sup>9</sup> остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № \_\_ к настоящему Соглашению, в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.;

4.3.7. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением<sup>10</sup>:

4.3.7.1. Возвращать Субсидию по требованию Учредителя в случае несоблюдения Учреждением целей, условий и порядка предоставления Субсидий, определенных Соглашением, в размере и сроки, установленные в требованиях;

4.3.7.2. \_\_\_\_\_.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее \_\_ рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом;

4.4.2. Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. Направлять в 20\_\_ году<sup>11</sup> не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление

<sup>9</sup> Указывается год предоставления Субсидии.

<sup>10</sup> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

<sup>11</sup> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № \_\_\_ к настоящему Соглашению<sup>12</sup>, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.4. Направлять в год, следующий за годом предоставления субсидии средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении к настоящему Соглашению<sup>13</sup>, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.5. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением<sup>14</sup>:

4.4.6.1. \_\_\_\_\_;

4.4.6.2. \_\_\_\_\_.

## V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению<sup>15</sup>:

5.2.1. \_\_\_\_\_;

5.2.2. \_\_\_\_\_.

## VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению<sup>16</sup>:

6.1.1. \_\_\_\_\_;

6.1.2. \_\_\_\_\_.

## VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

---

<sup>12</sup> В случае наличия неиспользованных остатков Субсидии после получения решения Учредителя о наличии потребности в направлении данных сумм на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № \_\_\_ к Соглашению, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

<sup>13</sup> В случае наличия сумм от возврата дебиторской задолженности прошлых лет после получения решения Учредителя о наличии потребности в направлении данных сумм на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № 1 к Соглашению, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

<sup>14</sup> Указываются иные конкретные права (при наличии).

<sup>15</sup> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

<sup>16</sup> Указываются иные конкретные условия, помимо установленных настоящей Типовой формой (при наличии).



7.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением;

7.1.3. недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.2 настоящего Соглашения значений результатов предоставления субсидии;

7.1.4. \_\_\_\_\_ 17

7.2. Расторжение Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

7.3. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1 настоящего Соглашения.

7.4. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.5. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.6. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты	Платежные реквизиты:

<sup>17</sup> Указываются иные случаи расторжения Соглашения (при наличии).

## IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
_____/_____ (подпись) (ФИО)	_____/_____ (подпись) (ФИО)

Приложение № 1  
к типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета Бокситогорского муниципального района (Бокситогорского городского поселения) субсидий муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям Бокситогорского муниципального района (Бокситогорского городского поселения) на иные цели

### Перечень Субсидий

№ п/п	Цель предоставления Субсидии <sup>1</sup>	Направление расходования средств Субсидии <sup>2</sup>	Сведения о нормативных правовых актах <sup>3</sup>	Код по бюджетной классификации (по расходам бюджета Бокситогорского муниципального района (Бокситогорского городского поселения) на предоставление Субсидии)				Сумма, в том числе по финансовым годам (руб.):		
				код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов	на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.										
2.										

<sup>1</sup> Заполняется в соответствии с п. 1.1 Соглашения с указанием наименования кода целевой статьи расходов.

<sup>2</sup> Указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии. При необходимости также указывается фактический адрес объекта, в котором планируется проведение ремонта, установка (приобретение) оборудования, осуществление иных мероприятий (проведение работ) и иная актуальная информация.

<sup>3</sup> Указываются сведения о нормативных правовых (правовых) актах, определяющих основания для предоставления Субсидии (при наличии).

Приложение № 2  
к типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета Бокситогорского муниципального района (Бокситогорского городского поселения) субсидий муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям Бокситогорского муниципального района (Бокситогорского городского поселения) на иные цели

График перечисления Субсидии  
(Изменения в график перечисления Субсидии)  
Соглашению от \_\_\_\_ № \_\_\_\_

		КОДЫ
Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру
Наименование Учредителя	_____	по Сводному реестру
Наименование федерального/регионального проекта <sup>1</sup>	_____	
Вид документа	_____	
Единица измерения: руб.	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <sup>2</sup>	по ОКЕИ 383

<sup>1</sup> Указывается в случае, если субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального/регионального проекта.

<sup>2</sup> При представлении уточненного графика перечисления субсидии указывается номер очередного внесения изменения в приложение

Цель предоставления Субсидии <sup>1</sup>	Направление расходования средств Субсидии <sup>2</sup>	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета на предоставление субсидии)				Сроки перечисления Субсидии		Сумма <sup>3</sup>
		код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов	не ранее	не позднее	
						Итого по коду БК		
						Итого по коду БК		

<sup>1</sup> Заполняется в соответствии с п. 1.1. Соглашения с указанием наименования кода целевой статьи расходов.

<sup>2</sup> Указывается в соответствии с порядком предоставления субсидии.

<sup>3</sup> Указывается сумма, подлежащая перечислению.

Приложение № 2.1  
к типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета Бокситогорского муниципального района (Бокситогорского городского поселения) субсидий муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям Бокситогорского муниципального района (Бокситогорского городского поселения) на иные цели

Значения результатов предоставления Субсидии

		КОДЫ
Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру
Наименование Учредителя	_____	по Сводному реестру
Наименование федерального/регионального проекта <sup>1</sup>	_____	
Вид документа	_____	
	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <sup>2</sup>	

<sup>1</sup> Указывается в случае, если субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального/регионального проекта.

<sup>2</sup> При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "...")

Цель предоставления Субсидии <sup>1</sup>	Направление расходования средств Субсидии <sup>2</sup>	Результат предоставления Субсидии <sup>3</sup>	Единица измерения		Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения		
			наименование	Код по ОКЕИ	на __.__.20__	на __.__.20__	на __.__.20__
1	2	3	4	5	6	7	8
		в том числе:					
		в том числе:					

<sup>1</sup> Заполняется в соответствии с п. 1.1 Соглашения с указанием наименования кода целевой статьи расходов.

<sup>2</sup> Указывается в соответствии с порядком предоставления субсидии. При необходимости также указываются фактический адрес объекта, в котором планируются проведение ремонта, установка (приобретение) оборудования, осуществление иных мероприятий (проведение работ), и иная актуальная информация

<sup>3</sup> Указывается наименование результатов предоставления субсидии в соответствии с порядком предоставления субсидии. В случае, если субсидия предоставляется в целях достижения результата федерального и (или) регионального проекта, указываются наименование результата соответственно федерального и (или) регионального проекта.

Приложение № 3  
к типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета Бокситогорского муниципального района (Бокситогорского городского поселения) субсидий муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям Бокситогорского муниципального района (Бокситогорского городского поселения) на иные цели

Отчет о расходах,  
источникам финансового обеспечения которых является Субсидия  
на "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., предоставленная согласно Соглашению от \_\_\_ № \_\_\_<sup>1</sup>

Наименование Учредителя \_\_\_\_\_

Наименование Учреждения \_\_\_\_\_

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Цель предоставления Субсидии <sup>2</sup>	Направление расходования средств Субсидии <sup>3</sup>	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года, разрешенный к использованию <sup>4</sup>	Поступления <sup>5</sup>			Выплаты		Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
			все го, в том числе	Из бюджета	возврат дебиторской задолженности прошлых лет <sup>6</sup>	все го	из них: возвращено в бюджет	все го <sup>7</sup>	в том числе:	
									требуется в направлении на те же цели <sup>8</sup>	подлежит возврату <sup>9</sup>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>1</sup> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<sup>2</sup> Заполняется в соответствии с п 1.1 Соглашения с указанием наименования кода целевой статьи расходов.

<sup>3</sup> Указывается в соответствии с порядком предоставления субсидии. При необходимости также указываются фактический адрес объекта, в котором планируются проведение ремонта, установка (приобретение) оборудования, осуществление иных мероприятий (проведение работ), и иная актуальная информация.

<sup>4</sup> Указывается сумма остатка субсидии на начало года, не использованного в отчетном финансовом году, в отношении которого Учредителем принято решение о наличии потребности Учреждения в направлении его на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложения № 1 к Соглашению, в соответствии в пункте 4.2.3 Соглашения.

<sup>5</sup> Значения граф 7 и 8 настоящего отчета должны соответствовать сумме поступлений средств Субсидии за отчетный период с учетом поступлений от возврата дебиторской задолженности прошлых лет.

<sup>6</sup> В графе 6 настоящего отчета указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Учредителем принято решение о наличии потребности Учреждения в направлении его на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложения № 1 к Соглашению.

<sup>7</sup> Указывается сумма остатка субсидии на конец отчетного периода. Остаток субсидии рассчитывается на отчетную дату как разница между суммами, указанные в графах 3, 4, и суммой, указанной в графе 7 настоящего отчета.

<sup>8</sup> В графе 10 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, по которой существует потребность Учреждения в направлении остатка субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложения № 1 к Соглашению, в соответствии в пункте 4.2.3 Соглашения. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

<sup>9</sup> В графе 11 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, потребность в направлении которой на те же цели отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.



Приложение № 3.1  
к типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета Бокситогорского муниципального района (Бокситогорского городского поселения) субсидий муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям Бокситогорского муниципального района (Бокситогорского городского поселения) на иные цели

Отчет  
о достижении значений результатов предоставления Субсидии, предоставленной согласно  
Соглашению от \_\_\_\_ № \_\_\_\_

			КОДЫ
	по состоянию на 1 ____ 20__ г.	Дата	
Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру	
Наименование Учредителя	_____	по Сводному реестру	
Наименование федерального/регионального проекта <sup>1</sup>	_____		
Периодичность: месячная, квартальная, годовая			
Единица измерения: руб.		по ОКЕИ	383

<sup>1</sup> Указывается в случае, если субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального/регионального проекта.

**Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения**

Цель предоставления <sup>1</sup>	Направление расходования средств субсидии	Результат предоставления Субсидии	Единица измерения		Плановые значения <sup>2</sup>	Размер Субсидии, предусмотренным Соглашением <sup>3</sup>	Фактически достигнутые значения				Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии		Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр.7 - гр.13) <sup>4</sup>
			наименование	код по ОКЕИ			на отчетную дату <sup>5</sup>	отклонение от планового значения		причина отклонения	обязательств <sup>6</sup>	денежных обязательств <sup>7</sup>	
								в абсолютных величинах	в % (гр.9/гр.6 x 100)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
		в том числе:											
		в том числе:											
Всего:							Всего:						

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>1</sup> Показатели граф 1-5 формируются на основании показателей граф 1-5, указанных в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 2 к Типовой форме.

<sup>2</sup> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 2 к Типовой форме.

<sup>3</sup> Заполняется в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения на отчетный финансовый год.

<sup>4</sup> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

<sup>5</sup> Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Учреждением на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<sup>6</sup> Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Учреждением на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

<sup>7</sup> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Учреждением на отчетную дату, в целях достижения значений результатов предоставления субсидии, отраженных в графе 8.

